



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA

Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale

## ISTITUTO COMPRESIVO DI NOLE

Via Martiri della Libertà, n° 16 - 10076 NOLE (TO)

Tel: 011 9295212 - E-mail: toic830007@istruzione.it - Pec: toic830007@pec.istruzione.it

Sito: [www.icnole.edu.it](http://www.icnole.edu.it) - Codice fiscale: 83005970013

Codice IPA istsc\_toic830007

Codice univoco UF97TJ

Prot. n° 120/IV.5 DEL 12/01/2022

AI DSGA

Al Sito (e Amm. Trasp/Bandi di gare e contratti)

Albo

Atti

**OGGETTO:** *Avviso interno ed esterno per la selezione di figure professionali ESPERTO e TUTOR da impiegare nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.*

**Codice progetto:** 10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-22 – CUP: F34C22000930001

**Codice progetto:** 10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-31 – CUP: F34C22000910001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

**VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'avviso pubblico l'Avviso prot. n. AOOGABMI/33956 del 18/05/2022, emanato nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE e FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

**VISTO** il Piano n. 1081848 presentato da questo Istituto in data 30/05/2022, approvato con delibera del Collegio dei Docenti n. 64 del 29/06/2022 e delibera del Consiglio d'Istituto n. 39 del 30/06/2022;

**VISTA** la graduatoria regionale dei progetti ammessi al finanziamento pubblicata con nota M.I. prot. n. 53484 del 21/06/2022;

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto "Nole school activity" identificato con il n. **10.1.1A-FDRPOC-PI-2022-22**;

**VISTA** la nota Prot. AOOGABMI/53714 del 21/06/2022 di autorizzazione del progetto "Nole school laboratory" identificato con il n. **10.2.2A-FDRPOC-PI-2022-31**;

**VISTO** il potere di autotutela in capo alla P.A., tutti gli avvisi di selezione di tutor ed esperti pubblicati precedentemente si intendono annullati d'ufficio;

**VISTA** la necessità di individuare ESPERTI e TUTOR ;

## **DETERMINA**

### **Art. 1 Oggetto**

Di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti **figure professionali di TUTOR ed ESPERTO**:

<b>Azione</b>	<b>Tipologia Modulo</b>	<b>Titolo del Modulo</b>	<b>n° ore</b>
10.1.1A	EDUCAZIONE MOTORIA, SPORT, GIOCO DIDATTICO	GIOCOLERIA	30
10.1.1A	EDUCAZIONE MOTORIA, SPORT, GIOCO DIDATTICO	VOLLEY	30
10.1.1A	EDUCAZIONE MOTORIA, SPORT, GIOCO DIDATTICO	GIOCHIAMO INSIEME	30
10.1.1A	EDUCAZIONE MOTORIA, SPORT, GIOCO DIDATTICO	GIOCHIAMO INSIEME 1	30
10.1.1A	ARTE, SCRITTURA CREATIVA, TEATRO	ARTE	30

<b>Azione</b>	<b>Tipologia Modulo</b>	<b>Titolo del Modulo</b>	<b>n° ore</b>
10.2.2A	COMPETENZA ALFABETICA FUNZIONALE	GIORNALINO	30
10.2.2A	COMPETENZA MULTILINGUISTICA	TRINITY	30
10.2.2A	COMPETENZA MULTILINGUISTICA	TRINITY 1	30
10.2.2A	COMPETENZA MULTILINGUISTICA	TRINITY 2	30
10.2.2A	COMPETENZA MULTILINGUISTICA	LATINO	30
10.2.2A	COMPETENZA MULTILINGUISTICA	SCIENZE IN ESPANOL	30
10.2.2A	COMPETENZA IN SCIENZE, TECNOLOGIE, INGEGNERIA E MATEMATICA (STEM)	APPROFONDIAMO LA MATEMATICA	30
10.2.2A	COMPETENZA IN SCIENZE, TECNOLOGIE, INGEGNERIA E MATEMATICA (STEM)	RIPASSIAMO LA MATEMATICA 1	30

10.2.2A	COMPETENZA IN SCIENZE, TECNOLOGIE, INGEGNERIA E MATEMATICA (STEM)	RIPASSIAMO LA MATEMATICA 2	30
10.2.2A	COMPETENZA IN SCIENZE, TECNOLOGIE, INGEGNERIA E MATEMATICA (STEM)	RIPASSIAMO LA MATEMATICA 3	30

### Art. 2 Importo

Per i moduli indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso è MASSIMO di 70,00 (settanta/00) euro/ora, onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta, per gli esperti e di euro 30,00/ora, onnicomprensivi di ogni contribuito, per i tutor.

### Art. 3 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato **modello A**, debitamente firmata in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum redatto secondo il modello europeo (anche esse debitamente firmate), e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire presso la segreteria amministrativa della scrivente istituzione scolastica, **entro le ore 13 del giorno 30/01/2023, al seguente indirizzo PEC: toic830007@pec.istruzione.it – avendo cura di inserire nell'oggetto "POC 10.1A (o 10.2A) - SELEZIONE ESPERTO (o TUTOR)".**

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione **allegato B**

### Art. 4 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l'art. 3°**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 3**
- 8) Requisiti di accesso non verificate o non rispondenti al vero

## **Art. 5 partecipazione**

Ogni facente istanza deve accludere alla domanda la griglia di valutazione compilata, il curriculum e il documento di identità.

In caso di più moduli è ammessa la partecipazione anche a più moduli specificando candidatura e preferenze all'interno della istanza di partecipazione. All'interno di ciascun modulo, le figure di tutor e di esperto non possono far capo ad una unica candidatura, essendo ruoli tra loro incompatibili. L'incompatibilità vale all'interno di ciascun modulo.

## **Art. 6. Selezione**

La presente selezione avrà valenza sia per il personale interno che quello esterno all'Istituzione Scolastica. Verrà comunque data priorità alle candidature interne. Seguiranno, in ordine di preferenza, le collaborazioni plurime. Ed infine, verranno valutate le eventuali candidature esterne.

Ai fini dell'avvio di ogni singolo modulo, è necessaria la presenza sia del tutor che dell'esperto.

Il tutor dovrà avere conoscenze informatiche, in modo da interagire con la piattaforma GPU.

Entrambe le figure (tutor ed esperto) sono tra loro incompatibili, all'interno di ciascun modulo.

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegata e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il D.S.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria. Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste. Si procederà all'assegnazione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura all'interno di ciascun modulo. In questo caso, il modulo verrà assegnato all'unico candidato senza necessità di procedere all'attribuzione del punteggio.

## **Art. 7 Pagamenti**

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e a seguito della erogazione dei fondi.

## **Art. 8 Responsabile del Procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico PROF VINCENZO GIAMMALVA.

## **Art.9 Pubblicità**

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul Sito della scuola ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto. I dati personali che entreranno in possesso dell'istituto a seguito del presente Avviso verranno trattati nel rispetto del Gls. 196/2003, del RGDP UE 679/2016 e successive modifiche e integrazioni. I candidati dovranno esprimere il loro consenso al trattamento dei propri dati personali in sede di presentazione delle domande di partecipazione, pena la non ammissione alle selezioni

**il Dirigente Scolastico**  
**prof VINCENZO GIAMMALVA**

In allegato

Allegato A - istanza di Partecipazione

Allegato B/C - Griglie di autovalutazione

Allegato D – Dichiarazione di insussistenza incompatibilità



relativamente al progetto di cui sopra nei moduli:

Barrare per selezionare	Modulo	Titolo	TUTOR	ESPERTO
<b>Aggiungere le righe occorrenti</b>				

**(N.B.: BARRARE LA CASELLA DI SCELTA PER PARTECIPARE – INSERIRE IL NUMERO DI PREFERENZA)**

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti

nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti:

\_\_\_\_\_

- di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti :

\_\_\_\_\_

- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
- di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola"

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia

- Allegato B (griglia di valutazione)
- Curriculum Vitae

N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e successivo GDPR679/2016, autorizza l'IC NOLE al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Data \_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_



*L'esperto/docente, si impegna a svolgere i seguenti compiti:*

- 1) Firmare il registro giornaliero su cui indicare gli argomenti del giorno divisi in teorici e pratici*
- 2) Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo o regolamento del corso*
- 3) Partecipare, quando richiesto, alle riunioni indette dal Gruppo di Coordinamento di progetto*
- 4) Comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario*
- 5) Effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza*
- 6) Interagire con gli esperti di monitoraggio e valutazione del processo per eventuali azioni didattiche e strutturali correttive*
- 7) Compilare l'area predisposta per la descrizione e la documentazione dell'attività svolta all'interno della piattaforma "Gestione PON", in Gestione e documentazione dell'attività – Documentazione attività*
- 8) Premesso che l'istituzione affiderà l'incarico con le modalità tipiche del "progetto obiettivo", curando particolarmente la valutazione del risultato dell'apprendimento dei discenti, l'esperto, coadiuvato dal tutor per il reperimento dei dati curricolari degli allievi, dovrà prestare particolare attenzione a favorire il miglioramento delle competenze dei discenti valutandone puntualmente, anche con riscontri oggettivi, almeno il livello delle competenze in ingresso e quelle in uscita dall'intervento. I dati sulla valutazione delle competenze in ingresso dovranno essere integrati almeno con l'ultima valutazione di riferimento che può essere, ad esempio, l'ultimo scrutinio relativo al candidato medesimo, temporalmente più prossimo al periodo di svolgimento del corso: le valutazioni curricolari, per tutte le materie con l'aggiunta delle valutazioni di ingresso rilevate, costituiranno la base informativa minimale per l'anamnesi del singolo allievo e dovranno poi confluire nell'articolazione interpolante delle esigenze dei singoli che determinerà poi l'attività complessiva di sviluppo del corso.*
- 9) Relazione finale contenente:*
  - a) Obiettivi e risultati ottenuti. Analisi e documentazione in conformità all'art.6 del bando.*
  - b) Metodologia didattica*
  - c) Profilo didattico sulle competenze acquisite da ogni allievo.*
  - d) Frequenza corsisti*
  - e) Materiale didattico individuale utilizzato*
  - f) Materiale individuale di consumo utilizzato*
  - g) Problemi che occorre vengano segnalati*

h) *Originale Test o questionari di fine Unità/didattica*

i) *Solutore Test o solutore questionario*

### **Compiti del Tutor**

*Il tutor ha come compito essenziale quello di collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività.*

*Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.*

*In particolare il tutor dovrà:*

- a) *predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dei tempi e dei metodi*
- b) *cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;*
- c) *accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma dell'eventuale patto formativo;*
- d) *segnala in tempo reale al Dirigente Scolastico se il numero dei partecipanti scende al di sotto del previsto;*
- e) *cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di inadempienza ai propri compiti in itinere o anche prima/dopo l'intervento formativo;*
- f) *si interfaccia con il tutor coordinatore per svolgere azione di monitoraggio e con l'esperto per il bilancio delle competenze, accertando che l'intervento venga effettuato;*
- g) *partecipa alle riunioni del gruppo di coordinamento anche in orario pomeridiano*
- h) *Inserisce i dati relativi alla gestione del percorso, e in particolare:*
  - 1) *registra le anagrafiche brevi (i corsisti e gli operatori accedendo poi al sistema con username e password personali devono completarle)*
  - 2) *inserisce la programmazione giornaliera delle attività*
  - 3) *concorda l'orario con gli esperti*
  - 4) *provvede alla gestione della classe:*
    - *documentazione ritiri*
    - *registrazione assenze*
    - *attuazione verifiche*
    - *emissione attestati*

5) *descrive e documenta i prodotti dell'intervento*

6) *inserisce un resoconto (in termini di ore e importo) delle azioni di accompagnamento*

**ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER  
ESPERTI INTERNI/ESTERNI**

	<b>ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER ESPERTI INTERNI/ESTERNI</b>		
<b>Requisiti di ammissione:</b> _____  <b>Criteria di ammissione:</b> _____	<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>	
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE</b>  <b>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>			
<b>A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>  (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>	
	110 e lode	<b>20</b>	
	100 - 110	<b>18</b>	
	< 100	<b>15</b>	
<b>A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>  (triennale, in alternativa al punto A1)		<b>PUNTI</b>	
	110 e lode	<b>12</b>	
	100-110	<b>10</b>	
	< 100	<b>8</b>	
<b>A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b> (in alternativa ai punti A1 e A2)		<b>5</b>	
<b>A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>	
<b>A5. MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>5</b>	
<b>A6. MASTER UNIVERSITARIO DI I LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>		<b>3</b>	
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>  <u><b>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b></u>			

<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 2 .	Da 1 a 5 punti cad.		
<b>B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1</b>		Da 1 a 5 punti		
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)</b>		Da 1 a 3 punti		
<b>B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)</b>		Da 1 a 2 punti		
<b>LE ESPERIENZE</b>				
<b><u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u></b>				
<b>C1. ISCRIZIONE ALL' ALBO PROFESSIONALE ATTINENTE ALLA SELEZIONE</b>	Max 10 anni	<b>1 punto per anno</b>		
<b>C2. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' ENTI ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI (min. 20 ore) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE</b>	Max 2	Da 1 a 5 punti cad		
<b>C3. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE</b>	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.		
<b>C4. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.		
<b>C5. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE/SUPPORTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 5	Da 1 a 5 punti cad.		
<b>C6. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI</b>		Da 1 a 5 punti cad.		

<b>PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 5			
<b>C7. ESPERIENZE DI TUTOR NEI PROGETTI DI ASL</b> (Solo per i percorsi di ASL)	Max 5	<b>Da 1 a 5 punti cad.</b>		
<b>C8. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR)</b> (Solo per esperta progettista FESR)	Max 5	<b>Da 1 a 5 punti cad.</b>		
<b>C9. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR)</b> (Solo per esperto collaudatore FESR)	Max 5	<b>Da 1 a 5 punti cad.</b>		
<b>C10. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso partecipazione a corsi min 10 ore con attestato)	Max 5	<b>Da 1 a 5 punti cad</b>		
<b>C11. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze lavorative professionali)	Max 5	<b>Da 1 a 5 punti cad</b>		
<b>C12. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5	<b>da 1 a 3 punti cad.</b>		
<b>C11. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO</b> (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 10	<b>Da 1 a 5 punti cad</b>		
<b>TOTALE</b>				

**GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR D'AULA  
INTERNI/ESTERNI (allegato C)**

<b>CRITERI DI AMMISSIONE: COMPETENZE ACCERTABILI DI UTILIZZO DELLA GPU</b>		<b>n. riferimento del curriculum</b>	<b>da compilare a cura del candidato</b>
<b>REQUISITI DI AMMISSIONE: ESSERE DOCENTE INTERNO PER TUTTO IL PERIODO DEL MODULO</b>			
<b>L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE  NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>			
<b>A1. LAUREA</b>  (vecchio ordinamento o magistrale)		<b>PUNTI</b>	
	110 e lode	<b>15</b>	
	100 - 110	<b>12</b>	
	< 100	<b>10</b>	
<b>A2. LAUREA (triennale in alternativa al punto A1)</b>		<b>8</b>	
<b>A3. DIPLOMA SCUOLA SECONDARIA (in alternativa al punto A1 e A2)</b>		<b>5</b>	
<b>LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE</b>			
<b>B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR</b>	Max 2	<b>5 punti cad.</b>	
<b>B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2</b>		<b>5 punti</b>	
<b>B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)</b>		<b>3 punti</b>	
<b>LE ESPERIENZE</b>			

<b>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</b>				
<b>C2. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 10	<b>4 punti cad.</b>		
<b>C3. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>		
<b>C4. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)</b>	Max 5	<b>2 punti cad.</b>		
<b>C5. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO ARGOMENTO DELLA FORMAZIONE (documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min 12 ore) per i quali è stato rilasciato un attestato )</b>	Max. 5	<b>2 punti cad.</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>			